



Beknopt verslag van het Directiecomité dd. 2 oktober 2018.

Aanwezig : dhr. M. Blommaert, Voorzitter;

dhrn. B. Blommaert, M. Casteur, T. De Knyf, I. De Koninck, B. De Roeck,
mevrn. A. De Smet, A. De Winne, dhrn. P. Deneyer, L. Hoorens, D. Janssens,
J. Martens, mevr. R. Triest, dhrn. P. Venneman, G. Verdoodt, leden;
B. Rooms, Alg. Directeur, secretaris, I. Depessemier, adj. Directeur.

Verontschuldigd : mevr. M. Buydens, dhr. L. Dekimpe, mevr. M. Duwyn.

1. Notulen.

1.1. Goedkeuring notulen Directiecomité 2018/06 dd. 13 september 2018.

De notulen van de vergadering 2018/06 dd. 13 september 2018 worden zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. ILvA als vereniging.

2.1. Vastleggen vergaderkalender.

De vergaderkalender zoals voorgesteld door de administratie wordt goedgekeurd.

2.2. Resultaat marktbevraging boekhoudpakket.

Het resultaat van de marktbevraging wordt goedgekeurd en de levering en onderhoud van een boekhoudpakket toe te wijzen aan ESC, met adres Oude Eedstraat 4, 9810 Nazareth.

3. Financiën.

3.1. Voorstel beleidswijzigingen.

De administratie wordt opdracht gegeven:

- een juist evenwicht te berekenen tussen kosten en opbrengsten voor de volgende beleidsperiode;
- een kostensimulatie op te maken bij sluiting van een aantal recyclageparken.

4. Afvalophaling.

4.1. Gunnen aankoop persen voor de recyclageparken.

Dit punt wordt uitgesteld en geagendeerd op de vergadering van de Raad van Bestuur dd. 25 oktober 2018.

5. Afvalverwerking.

5.1. TOP Vlierzele.

De huidige overeenkomst met De Bree Solutions, voor de uitbating van een TOP, wordt beëindigd op 31 december 2020.

6. Personeel.