Stad Ninove
Uittreksel uit het register van de beslissingen van het college van burgemeester en schepenen
van 23 november 2020

Tania De Jonge, burgemeester-voorzitter;
Katie Coppens, Joost Arents, Wouter Vande Winkel, Marc Torrekens, Henri Evenepoel, Veerle Cosyns, Alain Triest, schepenen;
Baele Bart, algemeen directeur

30. Leefmilieu - invoeren gewichtsdiftar - protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens - goedkeuring

Motivering

Juridische gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel ;

Feiten en context

Op 28 mei 2020 keurde de gemeenteraad de aanpassing aan het retributiereglement goed wat betreft het globaal diftarsysteem, de verkoop van composteermateriaal en het gebruik van het containerpark …

In mail van 20 oktober 2020 deelt IlvA mee dat zij een voorstellen een protocol te ondertekenen voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van Ninove naar ILVA in het kader van gewichtsgebonden diftar. Dit zal gebeuren via een gemeenteportaal langs de welke de lokale besturen een aantal zaken kunnen doorgeven (vb. lijst met burgers die lokaal subsidies krijgen) en dit op een privacy-vriendelijke manier.

Gelet op het voorstel van protocol;

Adviezen

Gelet op het gunstig advies van 23 oktober 2020 van de functionaris gegevensbescherming van de stad Ninove;

Besluit

met éénparigheid van stemmen

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen keurt onderstaand protocol goed voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van Ninove naar ILVA in het kader van gewichtsgebonden diftar:

"Tussen

Gemeente Ninove, met zetel Centrumlaan 100 te 9400 Ninove, en met ondernemingsnummer 0207.441.527, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie tekenen: burgemeester Tania De Jonge en algemeen directeur Bart Baele; Hierna Ninove genoemd,

En

Opdrachthoudend Samenwerkingsverband voor Milieu Land van Aalst, afgekort ILvA, met zetel Industrielaan 18, 9320 Aalst, en met ondernemingsnummer 0862.014.551, hierbij rechtsgeldig

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 7 blz op **code.esignflow.be** met verificatiecode **4273-3059-1504-3167** en wachtwoord **jarexu**.*

vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur, voor wie tekenen: voorzitter Bart Van den Neste en algemeen directeur Bart Rooms;

Hierna ILvA genoemd,

Ninove en ILvA worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een 'partij' of gezamenlijk als de 'partijen';

Na te hebben uiteengezet

A. Ninove is een gemeente in het Vlaams Gewest.
B. ILvA is een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid, in de zin van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017. Het is een publiekrechtelijke opdrachthoudende vereniging zonder handelskarakter en ze wordt beheerst door de bepalingen van het wetboek van vennootschappen die gelden voor de vennootschapsvorm van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid voor zover het decreet en de staten die ernaar verwijzen of er punten zijn die niet zijn geregeld.
C. De elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen ILvA en Ninove gebeurt in uitvoering van het besluit van 28/05/2020 van de gemeenteraad van Ninove om als deelnemend bestuur aan ILvA het retributiereglement goed te keuren;
D. Naar aanleiding van deze gemeenteraadsbeslissing wordt de retributie voor het aanbieden van zowel de restfractie als de GFT-fractie bepaald door een forfaitaire kost per aanbieding en een variabele kost per gewicht. De inning van de retributie gebeurt in handen van ILvA. Om dit door te kunnen voeren, worden restfractiecontainers en GFT-containers aangekocht en verdeeld, en worden deze voorzien van een elektronische chip, die via een softwaresysteem verbonden zijn met de gegevens van de verbruiker (identificatie van de referentiepersoon/gezinshoofd) en ledigingsgegevens (aantal aangeboden kilogram afval en aantal ledigingen). De containergebruikers betalen door middel van een prefacturatiesysteem, waarbij krediet op een provisierekening wordt gestort en zij een nieuwe betalingsuitnodiging ontvangen wanneer hun krediet bijna is opgebruikt.
E. ILvA heeft heden, en dit tot 31/10/2021, de machtiging van het Sectoraal Comité van het Rijksregister, om het identificatienummer van het Rijksregisternummer te gebruiken, alsook om van elke persoon in de gemeenten Aalst, Liedekerke, Denderleeuw, Lede, Oosterzele, Sint-Lievens-Houtem, Zottegem, Geraardsbergen, Haaltert, Herzele, Kluisbergen en Ninove de naam en voornamen te verkrijgen, de hoofdverblijfplaats, de gezinssamenstelling en de geboortedatum van de inwoners van het werkterrein die jonger zijn dan drie jaar en één maand. Wekelijks mag het tevens de wijzigingen aan deze gegevens verkrijgen. ILvA heeft echter ook gegevens uit andere registers van de steden en gemeenten nodig, zoals gegevens over de tweede verblijven, opdat het deze personen kan aanschrijven en een standaard restfractiecontainer ter beschikking kan stellen;
F. ILvA heeft de Minister van Binnenlandse Zaken met het oog op een continue en eenduidige werking gevraagd gebruik te mogen maken van de algemene machtiging nr. 003/2020 dd. 11/08/2020 uitgereikt aan VVSG/Interafval ter uitvoering van het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, zodat het consulteren van de bevolkingsregisters zo snel als mogelijk kan worden beperkt tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens die niet via het Rijksregister op te vragen zijn.
G. Het College van Burgemeester en Schepenen keurt, de afgifte aan ILvA van de besproken gegevens uit deze registers goed in het kader van het in C genoemde gemeenteraadsbesluit, voor zover ILvA deze gegevens niet rechtstreeks kan bekomen door aan te sluiten bij de in F genoemde algemene machtiging.
H. Enkel de gegevens die noodzakelijk zijn om het doel van de dienstverlening te bereiken worden opgevraagd: naam en voornamen, hoofdverblijfplaats, gezinssamenstelling, geboortedatum en rijksregister van de natuurlijke personen wonend in Ninove. Voor de verdeling van containers, de verzending van betalingsuitnodigingen, de opvolging van de betalingen zijn deze persoonsgegevens nodig. Na de eenmalige import van het bevolkingsbestand worden dagelijks mutaties geregistreerd om steeds te beschikken over de correcte bevolkingsgegevens (in het kader van verhuizingen, overlijdens, wijzigingen van de referentiepersoon, …).
I. Indien de gemeente beslist in het kader van deze retributies tegemoetkomingen te geven aan personen omwille van medische of andere redenen dan heeft ILvA nood aan een overzicht van de referentiepersonen die in aanmerking komen voor een verhoogde tegemoetkoming. Deze lijst moet dus een overzicht bevatten van de referentiepersonen waarvan één van de gezinsleden in aanmerking komt voor een verhoogde

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 7 blz op **code.esignflow.be** met verificatiecode **4273-3059-1504-3167** en wachtwoord **jarexu**.*

tegemoetkoming, en het bedrag van de tegemoetkoming. ILvA heeft geen reden nodig, maar enkel een bedrag. Deze gegevens worden door Ninove verworven aan ILvA bezorgd.

J. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8 §1 van het Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol af te sluiten met betrekking tot deze elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekend gemaakt op de website van beide partijen.

K. De functionaris voor gegevensbescherming van Ninove heeft op 23/10/2020 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

L. De functionaris voor gegevensbescherming van ILvA heeft op 20/10/2020 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door Ninove aan ILvA uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van persoonsgegevens

De beoogde gegevensverwerking door ILvA gebeurt op grond van:

- een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen. Gemeenten zijn op basis van artikel 135 §2 van de Nieuwe Gemeentewet bevoegd voor alle huishoudelijke afvalstoffen die ontstaan op hun grondgebied. Ze hebben tot taak te zorgen voor de zindelijkheid op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen, en in het algemeen te zorgen voor een goede politie ten behoeve van de inwoners. De Raad van State oordeelde in haar arrest van 1 oktober 1994 (nr. 49427) reeds dat in deze bepalingen de bevoegdheid besloten ligt voor de gemeenten tot ophaling en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen. De 15 bij ILvA aangesloten gemeentebesturen hebben bij uitdrukkelijk gemeenteraadsbesluit beheersoverdracht gedaan aan ILvA voor wat dit betreft;
- een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust. Hierbij kan worden verwezen naar artikel 26 van het Materialendecreet, dat stelt dat elke gemeente er, al dan niet in samenwerking met andere gemeenten, voor moet zorgen dat de huishoudelijke afvalstoffen op regelmatige tijdstippen worden opgehaald of op een andere wijze worden ingezameld en dat de ophaling en inzameling van huishoudelijke afvalstoffen bij gemeentelijk reglement wordt geregeld. Gelet op de bovenvermelde beheersoverdracht dient ILvA voor deze wettelijke verplichting in te staan.

Ninove heeft de gevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor de volgende doeleinden:

- Het innen van een retributie op de ophaling en verwerking van restfractie en GFT-fractie;
- De wettelijke basis voor deze verwerking vindt haar basis in artikel 26 van het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

ILvA zal de opgevraagde gegevens verwerken voor de volgende doeleinden:

- Het innen van de retributie en de activiteiten nodig om dit te kunnen doen: het aanschrijven van burgers en het opvolgen van de betaling, in opdracht van de gemeente Ninove.

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door ILvA is verenigbaar met de doeleinden waarvoor Ninove de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, overeenkomstig de bepalingen van artikel 6, lid 4 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De bevoegdheid en latere verwerking uit hoofde van ILvA is duidelijk gekaderd door bovengenoemde decretale en reglementaire bepalingen. De participatie van Ninove in de gewichtsgebonden DIFTAR van ILvA per gemeenteraadsbesluit indachtig, kadert deze verwerking uit hoofde van ILvA binnen de redelijke verwachtingen van de betrokken inwoners.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

Gegeven 1	Identificatiegegevens: naam, voornamen, hoofdverblijfplaats en rijksregisternummer referentiepersoon (gezinshoofd) per adres van de inwoners van Ninove alsook de datum van inhuizing en uithuizing voor zover ILvA deze niet verkrijgt van het Rijksregister door aan te sluiten bij de

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 7 blz op **code.esignflow.be** met verificatiecode **4273-3059-1504-3167** en wachtwoord **jarexu**.*

	algemene machtiging aangevraagd door Interafval.
Verantwoording proportionaliteit	Het innen van de retributie en de activiteiten die daarmee verband houden: het berekenen, innen en opvolgen van de betaling van de retributie, toegang verlenen tot het recyclagepark en bieden van andere diensten vermeld in het retributiereglement. Om het principe van 'de vervuiler betaalt' te kunnen doorvoeren worden restfractiecontainers en GFT-containers door ILvA aangekocht en verdeeld, en worden deze voorzien van een elektronische chip, die via een softwaresysteem verbonden zijn met de gegevens van de verbruiker (identificatie van de referentiepersoon/gezinshoofd) en ledigingsgegevens (aantal aangeboden kilogram afval en aantal ledigingen). De containergebruikers betalen door middel van een prefacturatiesysteem, waarbij krediet op een provisierekening wordt gestort en zij een nieuwe betalingsuitnodiging ontvangen wanneer hun krediet bijna is opgebruikt. ILvA zal instaan voor het ontvangen van de opgeladen bedragen en het aanschrijven van de betrokken personen met het oog op het storten van krediet op de provisierekening.
Gegeven 2	Samenstelling van het gezin en de referentiepersoon, zover ILvA dit niet verkrijgt van het Rijksregister door aan te sluiten bij de algemene machtiging 003/2020 uitgereikt aan VVSG/Interafval.
Verantwoording proportionaliteit	Het heffen van de retributie en de activiteiten die daarmee verband houden: het berekenen, innen en opvolgen van de betaling van de retributie, toegang verlenen tot het recyclagepark en bieden van andere diensten vermeld in het retributiereglement. De gezinssamenstelling is, gelet op het retributiereglement, noodzakelijk voor het kunnen vrijstellen van de eerste aangebrachte 100 kg op het recyclagepark, voor zover bij een bezoek uitsluitend recycleerbaar afval wordt aangebracht.
Gegeven 3	Lijst van inwoners van Ninove indien Ninove beslist in het kader van deze retributie tegemoetkomingen te geven aan personen omwille van medische of andere redenen dan heeft ILvA nood aan een overzicht van de referentiepersonen die in aanmerking komen voor een verhoogde tegemoetkoming. Deze lijst moet dus een overzicht bevatten van de referentiepersonen (rijksregisternummer) waarvan één van de gezinsleden in aanmerking komt voor een verhoogde tegemoetkoming, en het bedrag van de tegemoetkoming. ILvA heeft geen reden nodig, maar enkel een bedrag.
Verantwoording proportionaliteit	Een gemeente is bevoegd om tegemoetkomingen (verhoogde tussenkomst, lagere retributie, …) aan het retributiereglement toe te voegen. In dat geval moet ILvA beschikken over het rijksregisternummer van de referentiepersoon van het gezin waarbij iemand in aanmerking komt voor een tegemoetkoming. Ook het bedrag (aantal euro) moet vermeld zijn. Meer info heeft ILvA niet nodig.
Gegeven 4	Identificatiegegevens: naam, voornamen, hoofdverblijfplaats en referentiepersoon (gezinshoofd) van de geregistreerde tweede verblijven in Ninove, en het adres van dit tweede verblijf.
Verantwoording proportionaliteit	Het heffen van de retributie en de activiteiten die daarmee verband houden: het berekenen, innen en opvolgen van de betaling van de retributie, toegang verlenen tot het recyclagepark en bieden van andere diensten vermeld in het retributiereglement. Het aanschrijven van deze personen is niet mogelijk op basis van bovenstaande lijsten omdat betrokkenen hun hoofdverblijfplaats niet in Ninove hebben doch daar wel belasting betalen en er dus wel gekend zijn. Het ter beschikking stellen van gechipte containers hoort bij een rechtvaardige verwachting van een burger die voor het bezit van een tweede verblijf al lokale taks heeft betaald.

De meegedeelde gegevens zullen door ILvA niet langer bewaard worden dan nodig, en al zeker niet langer dan Ninove lid is van ILvA of ILvA bestaat. De bewaartermijn kan nog korter zijn, naar aanleiding van het overlijden van een natuurlijk persoon overleden of naar aanleiding van zijn vraag om na een verhuis uit het werkingsgebied, en op voorwaarde dat er geen schulden of schuldvorderingen meer zijn, te worden geschrapt uit de bestanden die ILvA ter beschikking heeft.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 7 blz op **code.esignflow.be** met verificatiecode **4273-3059-1504-3167** en wachtwoord **jarexu**.*

ILvA zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2 vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorieën van ontvangers:

- Personeelsleden van ILvA. Volgende diensten zullen (al dan beperkte) toegang hebben tot de gevaagde persoonsgegevens
    - ICT met het oog op de technische en operationele werking van de software
    - Directie en Functionaris voor Gegevensbescherming met het oog op controle van het gebruik door de andere personeelsleden
    - Ploegbazen met het oog op planning en uitvoering van rondes en inzamelingen
    - Onthaal en Communicatie met het oog op aanschrijven van burgers, beantwoorden van vragen of klachten, bijstand bij technische vragen of uitleg bij gedane verrichtingen
    - Boekhouding en Financiën met het oog op het innen van de retributie
    - Adviserend Directeur Afvalverwerking, Adviserend Directeur Milieu, Verantwoordelijke Operaties en Diensthoofden Inzameling en Recyclageparken met het oog op archivering, rapportering, planning en uitvoering van rondes en inzamelingen, controle van gebruik van de recyclageparken.

  Personen krijgen slechts toegang tot de informatie noodzakelijk voor de uitvoering van de taken die bij hun functie horen.
- Verwerker(s), nodig voor het veilig uitlezen van de vermelde registers, het ontwikkelen van het ILvA-portaal waarop personen hun provisierekening kunnen aanzuiveren, het saldo consulteren en het verbruik verifiëren, het aanschrijven van personen met het oog op het leveren van de gewenste containers. Al deze verwerkers zijn gebonden door een duidelijke verwerkersovereenkomst met ILvA.

Artikel 5: Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen periodiek worden opgevraagd om steeds over de meest accurate persoonsgegevens te beschikken. Na een eenmalige import van de persoonsgegevens in de door de verwerker van ILvA opgezette toepassing, levert Ninove dagelijks bijwerkingen van deze gegevens aan, zodat deze juist en accuraat blijven. Dit is nodig voor het correct bepalen van de retributie.

De mededeling van de persoonsgegevens loopt vanaf 01/11/2020 en tot de uittreding van Ninove uit ILvA of de ontbinding van ILvA.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

- Ninove beschikt over een functionaris voor gegevensbescherming en een informatieveiligheidsplan, afgestemd op de risico's. Elke inbreuk op de integriteit, vertrouwelijkheid en beschikbaarheid van persoonsgegevens wordt behandeld en gemeld. De toegang tot de gegevens wordt correct beheerd en afgeschermd en de betrokken medewerkers zijn gehouden tot vertrouwelijkheid.
- ILvA heeft een functionaris voor gegevensbescherming en een informatieveiligheidsplan. Elke inbreuk op de integriteit, vertrouwelijkheid en beschikbaarheid van persoonsgegevens wordt behandeld en gemeld. De toegang tot de gegevens wordt correct beheerd en afgeschermd en de betrokken medewerkers zijn gehouden tot vertrouwelijkheid. Met alle betrokken verwerkers werd een verwerkersovereenkomst opgesteld.

Daarnaast werden ook de volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmelding getroffen:

- Standaard worden de persoonsgegevens op een SFTP-server geplaatst. De bestandsuitwisseling gebeurt d.m.v. het Casis-systeem. De ontvanger gaat dagelijks de data van de SFTP op een veilige manier ophalen en inlezen in de software.

ILvA treft minstens de volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

- De gegevens worden met encryptie opgeslagen.
- De gegevens zijn enkel raadpleegbaar in de gebruikte toepassing.
- De raadpleging van deze toepassing kan enkel gebeuren met een persoonlijke login en wachtwoord binnen een HTTPS-omgeving.
- De functionaris voor gegevensbescherming controleert of de verwerking gebeurt conform de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Wat gegeven 4 betreft, kunnen deze gegevens uitzonderlijk eenmalig per e-mail aan ILvA worden overgemaakt, opdat ILvA deze betrokkenen snel kan aanschrijven en dit als de bovenvermelde toepassing nog niet operationeel zou zijn. Deze e-mail en alle bijlagen worden passend beveiligd door middel van versleuteling.

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 7 blz op **code.esignflow.be** met verificatiecode **4273-3059-1504-3167** en wachtwoord **jarexu**.*

ILvA moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek moet van Ninove moet ILvA hiervan aan Ninove het bewijs overmaken.
In het geval ILvA voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker of meerdere verwerkers, doet ILvA uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkenen zijn gewaarborgd. ILvA sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken en actualiseren dit overzicht zo nodig.
Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens
Zodra ILvA één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene) meldt zij dat onmiddellijk aan Ninove dat na onderzoek binnen 2 maanden van de voornoemde vaststellingen de gepaste maatregelen binnen 4 maanden treft en ILvA daarvan vervolgens op de hoogte brengt.
Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving
Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2° kan Ninove dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaande ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien ILvA deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de Algemene Verordening Gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Na beëindiging, naargelang de keuze van de Ninove, wist ILvA alle persoonsgegevens of bezorgt ILvA deze aan Ninove terugbezorgt, en bestaande kopieën verwijdert, tenzij opslag van de persoonsgegevens Unierechtelijk of lidstaatrechtelijk is verplicht
Artikel 9: Meldingsplichten
Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk inbreuk in verband met persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 33 van de algemene gegevensverordeningdat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren. Elke partij is bereikbaar op de hieronder beschreven e-mailadressen met betrekking tot deze verwerkersovereenkomst en in het kader van gegevensbescherming:
Ninove: informatieveiligheid@oost-vlaanderen.be
ILvA: privacy@ilva.be
ILvA brengt Ninove onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd, … en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.
Artikel 10: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting
Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.
Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank van het arrondissement waar Ninove gevestigd is.
Artikel 11: Inwerkingtreding en opzegging
Dit protocol treedt in werking op 01/11/2020.
Partijen kunnen dit protocol opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.
Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.”

Artikel 2

Een ondertekende versie zal bezorgd worden aan Ilva.

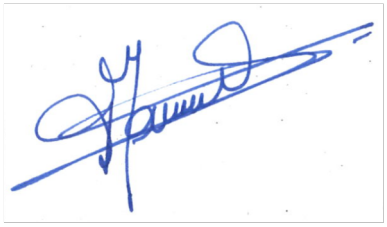
algemeen directeur
Baele Bart

burgemeester-voorzitter
Tania De Jonge

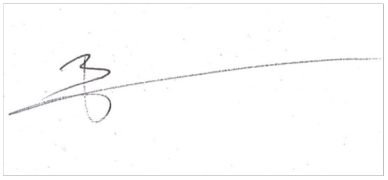
*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 7 blz op **code.esignflow.be** met verificatiecode **4273-3059-1504-3167** en wachtwoord **jarexu**.*

Handtekening(en)

Elektronisch ondertekend op 25/11/2020 door Tania Camilla De Jonge, Burgemeester



Elektronisch ondertekend op 26/11/2020 door Bart Baele, Algemeen Directeur



*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 7 blz op **code.esignflow.be** met verificatiecode **4273-3059-1504-3167** en wachtwoord **jarexu**.*