



Beknopt verslag van de Raad van Bestuur dd. 16 maart 2021

Bekendmaking door Voorzitter van de Raad van Bestuur, ingevolge art. 466 van het decreet lokaal bestuur.

*Gelet op de omstandigheden, en de bevolen maatregelen om de verdere verspreiding van het corona-virus te voorkomen, hebben we de Raad van Bestuur van 16 maart 2021 via Teams **georganiseerd**.*

1. Notulen.

1.1. Goedkeuring notulen Raad van Bestuur 21/02 dd. 9 februari 2021.

Het verslag van de vergadering 21/02 dd. 9 februari 2021 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. ILvA als vereniging.

2.1. Evaluatieverslag 2003 - 2021 en Ondernemingsplan 2021 - 2039.

Het evaluatieverslag 2003 - 2021 en het ondernemingsplan 2021 - 2039 wordt goedgekeurd tot het bekomen van de verlenging van ILvA voor 18 jaar en aan de deelnemende besturen en de Buitengewone Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

2.2. Aanstellen notaris inzake verlenging en statutenwijziging - goedkeuren statutenwijziging.

- Caudron, Herzeel & Breckpot, Geassocieerde Notarissen, formeel aan te stellen als notaris voor het opstellen van de authentieke akte.
- de voorgestelde statutenwijziging wordt goedgekeurd en samen met de agenda voor de Buitengewone Algemene Vergadering, uiterlijk op 19 maart 2021 aangetekend aan de deelnemende besturen overgemaakt.

2.3. Bijeenroepen Algemene Vergadering en Buitengewone Algemene Vergadering en vastleggen agenda.

Goedkeuring te verlenen aan

- het vastleggen van de agenda voor de Algemene Vergadering op 22 juni 2021;
- het vastleggen van de agenda voor de Buitengewone Algemene Vergadering op 22 juni 2021.

2.4. Aanstellen notaris inzake verlenging en statutenwijziging.

Dit punt komt te vervallen (zie punt 2.2).

2.5. Aanstellen Data Protection Officer.

- gebruik te maken van de informatica-gerelateerde ondersteuning van de provincie Oost-Vlaanderen, waarbij de provincie Oost-Vlaanderen met ingang van 1 april 2021, voor de duur van 2 jaar, ondersteuning biedt op het vlak van gegevensbescherming en informatieveiligheidsbeleid;
- aanstellen van de functionaris voor gegevensbescherming, en de Gegevensbeschermingsautoriteit daarvan in kennis te stellen.

2.6. Goedkeuren aangepast reglement inzake gewichtsgebonden diftar.

Het aangepaste reglement inzake gewichtsgebonden ophaling wordt goedgekeurd.

2.7. Leveren digitaal portaal voor koepels en clusters.

De offerte van D&C nv wordt goedgekeurd voor de ontwikkeling van het beschreven digitale portaal voor koepels en clusters.

3. Financiën.

3.1. Vastleggen provisies.

De provisies worden goedgekeurd en in de balans en resultatenrekening opgenomen.

3.2. Financiële resultaten dienstjaar 2020.

- de balans en resultatenrekening voor het boekjaar 2020 worden goedgekeurd;
- de afrekening met de gemeenten voor de huis-aan-huis ophaling, voor de exploitatie van de recyclageparken, voor de verwerking van het gemeentelijk afval en voor de diftar-inkomsten voor het boekjaar 2020 wordt goedgekeurd.

4. Afvalverwerking.

4.1. Gunnen opdracht leveren actieve kool voor de waterzuiveringsinstallatie : deponie Vlierzele.

De opdracht voor het leveren en verhuren van actieve kool in mobiele filters voor de periode van 1 mei 2021 tot 31 oktober 2023 wordt gegund aan Desotec NV.